INSTITUT SUPÉRIEUR SAINT-DENIS

1, chemin de la Muette - **07100 ANNONAY**- 04 75 69 28 02

Statut : Étudiant ou Apprentissage

BTS AGPME/PMI

(Assistant de Gestion PME/PMI à référentiel commun Européen)

INSCRIPTIONS :
www.admission-postbac.fr

Mode d'emploi :

> du 20 janvier au 20 mars :
• constitution des dossiers de candidatures et envoi aux établissements avant le 2 avril
• résultats et réponses à chacune des 3 phases d'admission

INSTITUT SUPERIEUR SAINT-DENIS
1 chemin de la Muette
07100 ANNONAY
Tél. 04 75 69 28 02 - Fax. 04 75 69 28 03
ou sur www.is2d.com

Une formation polyvalente …

PROFIL

Ce diplôme s'adresse aux élèves titulaires d'un bac technologique STG, mais aussi aux bacheliers issus des filières générales (S, ES et L). Peuvent également postuler les élèves titulaires d'un bac pro avec un bon dossier.

DÉBOUCHÉS PROFESSIONNELS

L'assistant de gestion est le collaborateur direct du dirigeant ou d'un cadre dirigeant d'une petite ou moyenne entreprise (5 à 50 salariés). Son travail se caractérise par une forte polyvalence à dominante administrative : gestion de la relation avec la clientèle et les fournisseurs, gestion et développement des ressources humaines, organisation et planification des activités (réunion, déplacements, événements...), gestion des ressources, pérennisation de l'entreprise, gestion des risques, communication globale.

Il participe à ces activités en exerçant tout particulièrement des fonctions de veille, de suivi et d'alerte. Compte tenu de sa position d'interface interne et externe, il doit développer une forte dimension relationnelle.
L'assistant dispose d'une autonomie et d'un champ de délégation plus ou moins étendus selon l'entreprise (taille, culture), le dirigeant (style de management, aptitude à déléguer) et selon sa propre expérience. Son niveau de responsabilité peut s'enrichir au fil de son parcours professionnel.

POURSUITES D'ÉTUDES

L'insertion professionnelle concerne la grande majorité des titulaires du BTS Assistant de Gestion PME/PMI. Cependant quelques jeunes peuvent poursuivre leurs études à condition d'avoir un bon dossier. A l'université : en Licence Professionnelle du domaine de la gestion, du management des organisations, des ressources humaines, de la comptabilité... ; en Licence LMD administration et gestion des entreprises, administration économique et sociale. Plus rarement dans les écoles de commerce qu'ils peuvent rejoindre sur concours dans le cadre des admissions parallèles.

B T S

Établissement Privé sous contrat d'association avec l'État

Lycée et Institut Supérieur
Saint-Denis

ww.is2d.com

HORAIRES

BTS AG PME/PMI

Matières	Heures de cours 1ère année	Heures de cours 2ème année
Enseignement Professionnel		
Relation avec la clientèle et les fournisseurs	4h	4h
Administration et développement des ressources humaines	-	2h
Organisation et planification	3h	-
Gestion et financement des actifs	-	2h
Pérennisation de l'entreprise	-	4h
Gestion du risque	-	2h
Atelier professionnel	4h	3h
Communication	3,5h	2h
Gestion des systèmes informatiques	2h	-
Enseignement Général		
Culture générale	2h	2h
Anglais	4h	4h
Économie	2h	2h
Management	2h	2h
Droit	2h	2h

Formation dispensée sous statut étudiant ou en apprentissage

PÉRIODES EN ENTREPRISES

Stages (Statut étudiant) :

. 6 semaines en 1ère année,
. 6 semaines en 2ème année

Alternance :

La semaine se déroule de la façon suivante :

. 2 jours de formation,
. 3 jours en entreprise.

B T S

Établissement Privé sous contrat d'association avec l'État

Lycée et Institut Supérieur Saint-Denis

ww.is2d.com